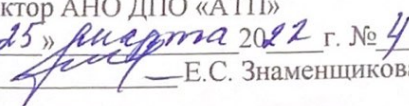


Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Академия технологического предпринимательства»
(АНО ДПО «АТП»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «АТП»
от « 25 » *марта* 2022 г. № 4
 — Е.С. Знаменщикова

**Политика
обработки персональных данных работников и слушателей
АНО ДПО «АТП»**

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных работников и слушателей АНО ДПО «АТП» (далее – Политика) разработана на основании Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, письма Минкомсвязи от 28.08.2020 № ЛБ-С-074-24059.

Правовыми основаниями обработки персональных данных в АНО ДПО «АТП» также являются договоры с физическими лицами, заявления, согласия на обработку персональных данных.

1.2. Цель данной Политики – обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

1.3. Основные понятия используемые в Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Настоящая Политика утверждается директором АНО ДПО «АТП» и является обязательной для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.

1.5. АНО ДПО «АТП» – оператор персональных данных – обязано:

1.5.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.5.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.5.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.5.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между АНО ДПО «АТП» и субъектом персональных данных.

1.6. АНО ДПО «АТП» вправе:

1.6.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.6.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7. Работники, слушатели, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.7.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять АНО ДПО «АТП» достоверные персональные данные.

1.7.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом АНО ДПО «АТП».

1.8. Субъекты персональных данных вправе:

1.8.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.8.2. Требовать от АНО ДПО «АТП» уточнить персональные данные, заблокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.8.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.8.4. Обжаловать действия или бездействие АНО ДПО «АТП» в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Персональные данные могут собираться и обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью АНО ДПО «АТП», в частности для:

- организации образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством и уставом АНО ДПО «АТП»;
- регулирование трудовых отношений с работниками АНО ДПО «АТП»;
- реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных;
- обеспечение безопасности.

3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

3.1. АНО ДПО «АТП» обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
 - кандидатов на замещение вакантных должностей;
 - родственников работников, в том числе бывших;
 - слушателей;
 - физических лиц по гражданско-правовым договорам;
 - физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) слушателей;
 - физических лиц – посетителей АНО ДПО «АТП».
- 3.2. Специальные категории персональных данных АНО ДПО «АТП» обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.
- 3.3. Биометрические персональные данные АНО ДПО «АТП» не обрабатывает.
- 3.4. АНО ДПО «АТП» обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:
- для осуществления образовательной деятельности по реализации программ дополнительного профессионального образования, обеспечения безопасности слушателей;
 - выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
 - выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
 - исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых АНО ДПО «АТП» является стороной, получателем (выгодоприобретателем).
- 3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в АНО ДПО «АТП» соответствуют заявленным целям обработки.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. АНО ДПО «АТП» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

4.2. Получение персональных данных:

4.2.1. Все персональные данные АНО ДПО «АТП» получает от субъекта персональных данных.

В случае когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) слушателя АНО ДПО «АТП» вправе получить персональные данные такого физического лица от слушателя.

4.2.2. Если персональные данные субъекта возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. АНО ДПО «АТП» должна сообщить субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение;

4.3. Обработка персональных данных:

4.3.1. АНО ДПО «АТП» обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения АНО ДПО «АТП» возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- персональные данные являются общедоступными.

4.3.2. АНО ДПО «АТП» обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах: «1С: Зарплата и кадры».

4.3.3. АНО ДПО «АТП» обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных:

4.4.1. АНО ДПО «АТП» хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

4.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

4.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

4.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

4.5. Прекращение обработки персональных данных:

4.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в АНО ДПО «АТП» прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

4.6. Передача персональных данных:

4.6.1. АНО ДПО «АТП» обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

4.6.2. АНО ДПО «АТП» передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

4.6.3. АНО ДПО «АТП» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.7. АНО ДПО «АТП» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

5.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных АНО ДПО «АТП» актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

5.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

5.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом директора АНО ДПО «АТП».

5.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

5.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

5.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

5.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя АНО ДПО «АТП» сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.